|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ОТЧЕТ**

**о выполнении мероприятий Плана по противодействию коррупции в администрации**

**Верховинского сельского поселения на 2021 – 2024 годы за 2024 год**

| № п/п | Мероприятие | Информация о реализации мероприятия Плана | Примечание |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики |  |  |
| 1.1 | Утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы» | План мероприятий по противодействию коррупции утвержден постановлением администрации Верховинского сельского поселения Юрьянского района Кировской области от 18.08.2023 № 57 «Об утверждении Плана комплексных мероприятий по противодействию коррупции на территории Верховинского сельского поселения Юрьянского района на 2022-2024 годы»;изменения в план мероприятий по противодействию коррупции внесены постановлением администрации Верховинского сельского поселения от 06.12.2023 № 106 «О внесении изменений в постановление администрации Верховинского сельского поселения от 18.08.2023 № 57» |  |
| 1.2 | Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления  | Количество лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, составляет 1 человек:Бакина М.В., заместитель главы Верховинского сельского поселения |  |
| 1.3 | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области в отчетном периоде проведен.По результатам мониторинга принято 3 правовых акта:Распоряжение администрации Верховинского сельского поселения от 15.07.2024 № 33 «О декларации о возможной личной заинтересованности»;Распоряжение администрации Верховинского сельского поселения № 34 от 16.07.2024 «Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд..»;Постановление администрации Верховинского сельского поселения от 15.10.2024 № 51 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов». |  |
| 1.6 | Проведение анализа исполнения муниципальными учреждениями Верховинского сельского поселения требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции | в отчетном периоде анализ исполнения муниципальными учреждениями требований законодательства о противодействии коррупции проводился.В муниципальных учреждениях разработаны документы, предусмотренные статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (приказ о назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, кодекс этики и служебного поведения работников; положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов), а также иные документ: приказ об антикоррупционной политике, кодекс этики и служебного поведения, Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, приказ об утверждении положения о конфликте интересов, Порядок сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа), Положение об оценке коррупционных рисков, Декларация о конфликте интересов и др.По результатам анализа руководители подведомственных учреждений к ответственности не привлекались.0 руководителей привлечены к ответственности в виде замечания за ненадлежащую организацию работы по противодействию коррупции на основании представления прокурора;0 руководитель привлечен к ответственности в виде замечания за нарушение требований в сфере конфликта интересов (неуведомление, несвоевременное уведомление, непринятие мер по урегулированию конфликта интересов) на основании представления прокурора;0 руководителей привлечены к ответственности в виде замечания за представление неполных (недостоверных) сведений о доходах на основании представления прокуратуры |  |
| 2 | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальной службы, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение |  |  |
| 2.1 | Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | В 2024 году деятельность по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих сельского поселения и урегулированию конфликта интересов передана в администрацию Юрьянского района в связи с отсутствием возможности для формирования состава комиссии |  |
| 2.3 | Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений | в отчетном периоде проведен анализ сведений, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе в отношении:1 гражданина, претендующего на замещение должностей муниципальной службы;0 граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области.По результатам анализа факты представления недостоверных или неполных сведений установлены в отношении 0 граждан.В отчетном периоде проведено 0 проверок достоверности и полноты сведений о доходах, в том числе:0 проверок в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, что составляет 0 % от коли-чества фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок;0 проверок в отношении граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Киров-ской области, что составляет 0 % от количества фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок.По результатам проверок факты представления недостоверных или неполных сведений не установлены.В замещении должностей по результатам проверок отказано 0 гражданам |  |
| 2.4 | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления возложенных на них полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Оценка коррупционных рисков проведена, основания для внесения изменений в Перечень должностей муниципальной службы Верховинского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей отсутствуют |  |
| 2.5 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности | по итогам декларационной кампании 2024 года (за отчетный 2023 год) количество лиц, замещающих муниципальные должности, обязанных представлять сведения о доходах, составляет 1 чел., из них справки о доходах представило 1 лицо, замещающее муниципальную должность, что составляет 100 % от количества служащих, обязанных представлять такие сведения\*\* |  |
| 2.6 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений  | по итогам декларационной кампании 2024 года (за отчетный 2023 год) количество муниципальных служащих, обязанных представлять сведения о доходах, составляет 2 чел., из них справки о доходах представили 2 муниципальных служащих, что составляет 80 % от количества служащих, обязанных представлять такие сведения\*;количество руководителей муниципальных учреждений Кировской области (включая лиц, исполняющих обязанности руководителей), составляет 1 чел., из них справки о доходах представили 1 руководителей, что составляет 100 % от количества руководителей, обязанных представлять такие сведения\*\* |  |
| 2.7 | Размещение на официальном сайте органа местного самоуправления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений  | в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции» размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов и организаций сведений о доходах и предоставление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования не осуществляются.Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования, обязанности по представлению сведений о доходах, размещена в установленный срок в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта органа местного самоуправления Кировской области[Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования, обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2023 год (gosuslugi.ru)](https://verxovinskoe-r43.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/protivodeystvie-korruptsii/dokumenty_7.html) |  |
| 2.8 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений | по итогам декларационной кампании 2024 года (за отчетный 2023 год)общее количество сведений о доходах, представленных муниципальными служащими, составляет 2 (с учетом справок о доходах членов семьи), из них проанализировано 2, что составляет 100 % от общего количества сведений, представленных служащими\*;общее количество сведений о доходах, представленных руководителями муниципальных учреждений Кировской области, составляет 2 (с учетом справок о доходах членов семьи), из них проанализировано 2, что составляет 100 % от общего количества сведений, представленных руководителями муниципальных учреждений Кировской области \* |  |
| 2.9 | Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | в отчетном периоде проведено 0 проверок достоверности и полноты сведений о доходах\*, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы;0 проверок достоверности и полноты сведений о доходах\*, пред-ставенных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации Верховинского сельского поселения.По результатам проведенных проверок 0 муниципальных служащих привлечены к ответственности; 0 руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации Верховинского сельского поселения.\* *Отсутствовали основания для поведения проверок.* |  |
| 2.10 | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы, представителя нанимателя об обращениях к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | в отчетном периоде мониторинг соблюдения указанными лицами запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, проведен;в отчетном периоде поступило:1 уведомление об иной оплачиваемой работе\* (из них своевременно представлено 1 уведомление);0 уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;проведено 0 проверок соблюдения запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции;по результатам проверок 0 муниципальных служащих привлечены к ответственности:0 муниципальных служащих за нарушение требований в сфере конфликта интересов (неуведомление, несвоевременное уведомление, непринятие мер по урегулированию конфликта интересов);0 муниципальных служащих за нарушение запрета участвовать в управлении коммерческой организацией и т.д. |  |
| 2.11 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | мониторинг участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями проведен в администрации Верховинского сельского поселения 17.09.2024 с использованием онлайн-сервисов «ЗА ЧЕСТНЫЙ БИЗНЕС», «RusProfile» и др.Общее количество муниципальных служащих составляет 6 чел., из них мониторинг проведен в отношении 6 чел., что составляет 100 % от общего количества муниципальных служащих.По результатам мониторинга количество служащих, участвующих в управлении коммерческими организациями, составляет 0 чел., некоммерческими организациями – 0 чел., в том числе 0 чел., получивших в установленном порядке разрешение представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении не-коммерческой организацией и участвующих в управлении по со-стоянию на дату подготовки отчета.Мониторинг участия лиц, замещающих муниципальные должности (глава Верховинского сельского поселения) в управлении коммерческими и некоммерческими организациями проведен в администрации Верховинского сельского поселения 17.09.2024 с использованием онлайн-сервисов «ЗА ЧЕСТНЫЙ БИЗНЕС», «RusProfile» и др.Общее количество лиц, замещающих муниципальные должности (глав муниципальных образований) составляет 1 чел., из них мониторинг проведен в отношении 1 чел., что составляет 100 % от общего количества указанных лиц\*.По результатам мониторинга количество лиц, замещающих муниципальные должности (глав муниципальных образований), участвующих в управлении коммерческими организациями, составляет 0 чел., некоммерческими организациями – 0 чел. |  |
| 2.12 | Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в целях повышения эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, проводится анализ следующей информации: сведений о близких родственниках и их аффилированности коммерческим организациям, сведений содержащихся анкетах муниципальных служащих, сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера, информации об участии муниципальных служащих в коммерческих, некоммерческих организациях с использованием онлайн-сервисов.По результатам анализа случаев личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей не выявлено |  |
| 2.13 | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | лицами, замещающими муниципальные должности, представлено 1 уведомление о получении подарков, получено подарков – 2, сдано подарков – 2, возвращено подарков – 2, выкуплено подарков – 0, передано в благотворительные организации – 0 подарков; включено в реестр муниципального имущества – 0 подарков;муниципальными служащими представлено 0 уведомлений о получении подарков, получено подарков – 0, сдано подарков – 0, возвращено подарков – 0, выкуплено подарков – 0, передано в благотворительные организации – 0 подарков; включено в реестр муниципального имущества – 0 подарков |  |
| 2.14 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, составляет 1 чел.\*, из них в отчетном периоде приняли участие в 6 мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции 1 чел, составляет 100 % от общего количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции\*\*:29.02.2024 – онлайн-конференция на тему: «Противодействие коррупции в Российской Федерации», организована Первым федеральным университетом антикоррупционного просвещения;13.03.2024 – семинар для муниципальных служащих городских и сельских поселений, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции на тему «Заполнение сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в 2024 году (за отчетный 2023 год)», организован управлениям организационной и кадровой работы администрации Юрьянского района;06.03.2024 – семинар по вопросу предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для лиц, ответственных за прием и анализ сведений о доходах в органах местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, организован Управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора и Правительства Кировской области;17.05.2024 – семинар по вопросу организации работы по противодействию коррупции для лиц, ответственных за работу по профилактике коррупции в органах местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, организован Управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора и Правительства Кировской области;01.10.2024 – онлайн-конференция на тему «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях», организована Первым федеральным университетом антикоррупционного просвещения;25.12.2024 – семинар для лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, организован Управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора и Правительства Кировской области; |  |
| 2.15 | Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений  | лицо, ответственное за организацию работы по противодействию коррупции, проведен 1 семинар-совещание по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции:*15.03.2024* – для муниципальных служащих и руководителя подведомственного учреждения администрации Верховинского сельского поселения на тему: «Заполнение сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в 2024 году (за отчетный 2023 год)», приняли участие 3 чел; |  |
| 2.16 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции | количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, составляет 1 чел.\*;из них в 2024 годы получил дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции 1 чел., что составляет 100 % от общего количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции\*\*:*Бакина М.В.,* заместительглавы администрации Верховинского сельского поселения, прошла повышение квалификации в период с 25 по 26 сентября 2024 года в Московской государственной юридической академии по программе «Государственная политика в области противодействия коррупции» в объеме 18 часов; |  |
| 2.17 | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | в отчетном периоде впервые поступило на муниципальную службу 1 чел., из них в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции(самостоятельное изучение материалов по вопросам противодействия коррупции, размещенных на портале госслужбы в подразделе «Профессиональное развитие/Материалы для самостоятельного изучения» (<https://edu.gossluzhba.gov.ru)>) приняли участие 1 чел., что составляет 100 % от общего количества лиц, впервые поступивших на муниципальную службу\* |  |
| 2.18 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составляет 3 чел.\*,из них в отчетном периоде в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции приняли участие 3 чел., что составляет 100 % от общего количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд\*\*:*15.03.2024* – для муниципальных служащих и руководителя подведомственного учреждения администрации Верховинского сельского поселения на тему: «Заполнение сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в 2024 году (за отчетный 2023 год)»; |  |
| 2.19 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составляет 3 чел.\*;из них в 2024 году получили дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции, – 3 чел., что составляет 100 % от общего количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд\*\*:Кушкова О.В., специалист1 категории Верховинского сельского поселения,Столбова О.Л., специалист1 категории Верховинского сельского поселения,Абрамова В.П., ведущий специалист, главный бухгалтер Верховинского сельского поселения,прошли повышение квалификации в период с 25 по 26 сентября 2024 года в Московской государственной юридической академии по про-грамме «Государственная политика в области противодействия коррупции» в объеме 18 часов. |  |
| 2.20 | Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы | в 2024 году уведомлений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы не поступало |  |
| 2.21 | Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям | общее количество лиц, замещающих муниципальные должности, обязанных представлять сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, составляет 1 чел., из них указанные сведения представили 1 чел, что составляет 100 % от общего количества указанных лиц, обязанных представлять такие сведения\*;общее количество муниципальных служащих, обязанных представлять сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, составляет 6 чел., из них указанные сведения представили 6 чел., что составляет 100 % от общего количества служащих, обязанных представлять такие сведения\* |  |
| 2.22 | Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы | общее количество лиц, замещающих муниципальные должности, обязанных представлять сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, составляет 1 чел., из них указанные сведения представили 1 чел, что составляет 100 % от общего количества указанных лиц, обязанных представлять такие сведения\*;общее количество муниципальных служащих, обязанных представлять сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, составляет 6 чел., из них указанные сведения представили 6 чел., что составляет 100 % от общего количества служащих, обязанных представлять такие сведения\* |  |
| 3 | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |  |  |
| 3.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления  | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов не проводилась |  |
| 3.2 | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в муниципальных учреждениях  | в отчетном периоде в администрации района заключено 109 муниципальный контракт, из них проанализировано 109 контрактов, установлено 0 фактов аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок;муниципальными учреждениями, подведомственными администрации района заключено 138 муниципальных контракта, из них проанализировано 138 контрактов, установлено 0 фактов аф-филированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок;анализ аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок проводится путем анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям |  |
| 3.3 | Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и иных организациях  | количество муниципальных учреждений 1, подведомственных администрации Верховинского сельского поселения.В отчетном периоде в указанных учреждениях и организациях проведена следующая работа по предупреждению коррупции:проведено 0 мероприятий по противодействию коррупции (семи-нары, совещания и др.);работниками учреждений представлено 0 уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей;проведено 0 заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов;руководителями учреждений представлено 0 уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей;проведено 0 заседаний комиссий по рассмотрению уведомлений руководителей учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;иное (тестирование, повышение квалификации и др.). |  |
| 3.4 | Проведение в муниципальных учреждениях и иных организациях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | в отчетном периоде проведено 0 проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Срок исполнения мероприятия не реже 1 раза в 3 года соблюдается\* |  |
| 3.5 | Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа | количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составляет 3 чел.\*;из них декларации о возможной личной заинтересованности пред-ставили 3 служащих;ответственными лицами анализ проведен в отношении 3 деклараций;по результатам анализа случаев личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей не выявлено. |  |
| 3.6 | Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности | количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составляет 3 чел.\*;из них профили составлены на 3 чел., что составляет 100 % от общего количества указанных лиц\*\* |  |
| 3.7 | Утверждение в органах местного самоуправления реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой) | Реестр (карта) коррупционных рисков утвержден распоряжением администрации Верховинского сельского поселения № 34 от 16.07.2024 «Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд..» |  |
| 4 | Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления  |  |  |
| 4.1 | Анализ поступивших в органы местного самоуправления обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников муниципальных учреждений  | обращения граждан и организаций, поступившие в органы местного самоуправления Верховинского сельского поселения анализируются на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников муниципальных учреждений;в отчетном периоде обращений граждан и организаций о возможных коррупционных проявлениях не поступало. |  |
| 4.2 | Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления  | в отчетном периоде в средствах массовой информации информационные материалы по вопросам антикоррупционной деятельности администрации Верховинского сельского поселения не размещались |  |
| 4.3 | Обеспечение работы телефона доверия органах местного самоуправления  | функционирование телефона доверия (горячей линии, электронной приемной)обеспечено в администрации Верховинского сельского поселения, номер(а) телефона(ов) доверия 6-05-19;в отчетном периоде по указанным каналам связи поступило обращений о фактах коррупции не поступало |  |
| 4.4 | Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции | Общественный совет при администрации поселения не создан. |  |
| 4.5 | Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта органа местного самоуправления информацией в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» | на официальном сайте муниципального образования Верховинского сельского поселения создан раздел «Противодействие коррупции» [Противодействие коррупции (gosuslugi.ru)](https://verxovinskoe-r43.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/protivodeystvie-korruptsii/)наполнение которого осуществляется в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н.Информация, размещенная в разделе, своевременно актуализируется |  |
| 4.6 | Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация | в администрации Верховинского сельского поселения в общедоступном помещении стенд с информацией по вопросам противодействия коррупции размещен;стенд актуализируется |  |
| 4.7 | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.) | в 2024 году в администрации Верховинского сельского поселения проведено 1 мероприятие, приуроченное к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):09.12.2024 тестирование на знание законодательства о противодействии коррупции |  |
| 5 | Проведение мероприятий по противодействию коррупции органами местного самоуправления с учетом специфики их деятельности |  |  |
| 5.1 | Разработка и внедрение административных регламентов выполнения государственных и муниципальных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг органами местного самоуправления (далее – административные регламенты), приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации действующих административных регламентов | Администрация Верховинского сельского поселения предоставляет 31 государственную (муниципальную) услугу, из них в электронной форме 27;административные регламенты разработаны на 31 государственных (муниципальных) услуг;в отчетном периоде было установлено 0 нарушений требований административных регламентов (сроков предоставления государ-ственных (муниципальных) услуг) и др. |  |
| 5.2. | Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами органа местного самоуправления и получателя бюджетных средств | в отчетном периоде администрацией Верховинского сельского поселения соглашения о предоставлении субсидий, грантов и иных форм предоставления бюджетных средств не заключались |  |
| 5.3 | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности | в отчетном периоде проверки использования объектов муниципальной собственности не проводились |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_